Критерий 3.8.

Российская Федерация
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра
Тюменской области
город Радужный

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РАДУЖНЫЙ

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА РАДУЖНЫЙ

П Р И К А З

от «19» сентября 2016 г. **№ 580**
г. Радужный

О проведении
школьного этапа всероссийской
олимпиады школьников
на территории г. Радужный
в 2016-2017 учебном году

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 ноября 2013 года № 1252, приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 марта 2015 года № 249 «О внесении изменений в Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 ноября 2013 года № 1252», от 17 декабря 2015 года № 1488 «О внесении изменений в Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 ноября 2013 года № 1252» (далее – Порядок)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада) на территории города Радужный в 2016-2017 учебном году.

2. Утвердить:

2.1. Состав оргкомитета по подготовке и проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на 2016-2017 учебный год (приложение 1).

2.2. Состав муниципальных предметно-методических комиссий по предметам школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на 2016-2017 учебный год (приложение 2).

2.3. Состав предметного жюри школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на 2016-2017 учебный год (приложение 3).

3. Установить сроки проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на территории города Радужный в 2016-2017 учебном году (приложение 4).

4. Установить квоту победителей и призеров Олимпиады до 5 человек: один победитель - 1 место и два призера – 2 и 3 **место (при наличии одинакового количества**

набранных баллов и % выполнения объема заданий количество призеров может увеличиться: 2 место – 1+1, 3 место 1+1).

5. Отделу общего образования управления образования и молодежной политики (Л.А. Ровская), организатору школьного этапа олимпиады обеспечить предоставление в общеобразовательные организации:

5.1. Требования к организации школьного этапа олимпиады.

5.2. Задания для 4-11 классов по всем предметам Олимпиады в соответствии с графиком получения олимпиадных заданий школьного этапа всероссийской олимпиады школьников 2016-2017 учебного года (приложение 5).

6. Руководителям общеобразовательных организаций:

6.1. Создать условия для проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2016-2017 учебном году в соответствии с требованиями нормативных документов.

6.2. Назначить ответственное лицо за получение олимпиадных заданий и их доставку на электронном носителе в образовательную организацию в соответствии с графиком, утвержденным п. 5.2. настоящего приказа.

6.3. Обеспечить тиражирование олимпиадных и раздаточных материалов, в день проведения Олимпиады, начиная с 09.00 часов.

6.4. Принять меры по обеспечению конфиденциальности при тиражировании комплектов заданий для участников, проверке выполненных заданий членами предметного жюри во избежание утечки информации, приводящей к искажению объективности результатов Олимпиады.

6.5. Довести информацию о сроках проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету до сведения педагогов, обучающихся 4-11 классов и их родителей (законных представителей).

6.6. Провести Олимпиаду в сроки, установленные пунктом 3 настоящего приказа.

7. Ответственность за выполнение приказа возложить:

7.1. В части пункта 5 приказа – на эксперта отдела общего образования УОиМП Л.А. Ровскую;

7.2. В части пункта 6 – на руководителей образовательных организаций.

8. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника УОиМП Г.Р. Авдееву.

Начальник управления Н.М. Мелкумова

Приложение 2 к приказу УОиМП
от «19» 09 2016 № 580

Состав муниципальных предметно-методических комиссий по предметам школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на 2016-2017 учебный год

№ п/п	Предмет	Ф.И.О. предметно-методических комиссий	МБОУ СОШ №
11.	География	Петров П.К., Базанова Л.Н.	СОШ № 2
		Ахмадова Ю.В., Голобородько О.В.	СОШ № 8
		Носова Т.Н.	СОШ №4
		Егоренко Н.В., Ахмадгалиева А.Н.	СОШ №6
		Белан Л.Г., Мирошниченко М.А.	СОШ №5
		Милевская Н.Г., Коломенская С.В.	СОШ №3

В 2015, 2016, 2017 годах - руководитель площадки 860193 для проведения ежегодного Международного Географического Диктанта, организованного Общественной организацией «Русское географическое общество».

Всероссийская общественная организация
«РУССКОЕ ГЕОГРАФИЧЕСКОЕ ОБЩЕСТВО»

БЛАГОДАРСТВЕННОЕ ПИСЬМО

Русское географическое общество
выражает благодарность
за помощь в проведении
международной просветительской акции
«Географический диктант»

УЧИТЕЛЯМ ГЕОГРАФИИ
МБОУ «СОШ № 5» - «ШКОЛА ЗДОРОВЬЯ И РАЗВИТИЯ»
Л.Г.БЕЛАН, М.А. МИРОШНИЧЕНКО

Исполнительный директор А.А.Манукян

11 ноября 2018 года

Российская Федерация
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра
Тюменской области
город Радужный

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РАДУЖНЫЙ

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА РАДУЖНЫЙ

П Р И К А З

от «30» октября 2019 г. **№ 571**

О подготовке и проведении муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников в 2019-2020 учебном году

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2013 №1252 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказами Департамента образования и молодежной политики Ханты–Мансийского автономного округа – Югры от 01.10.2019 № 1274 «Об утверждении состава региональных предметно-методических комиссий по общеобразовательным предметам всероссийской олимпиады школьников в 2019-2020 учебном году», от 01.10.2019 № 1275 «Об аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей, осуществляющих общественное наблюдение при проведении школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников 2019-2020 учебном году и (или) рассмотрение апелляций о несогласии с выставленными баллами», от 04.10.2019 № 1284 «Об утверждении сроков проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по каждому общеобразовательному предмету на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2019-2020 учебном году», протокола совещания оргкомитета школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников от 17.10.2019 № 2

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада) на территории города Радужный в 2019-2020 учебном году в установленные сроки.
2. Утвердить:

2.1. Состав оргкомитета по подготовке и проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории города Радужный в 2019-2020 учебном году (приложение 1).

2.2. Состав предметного жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2019-2020 учебном году (приложение 2).

2.3. Пункты проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – ПП МЭО) в 2019-2020 учебном году (приложение 3).

2.4. Проходной балл для участия в муниципальном этапе олимпиады на уровне более 40% от максимально возможного балла по каждому общеобразовательному предмету.

2.5. Квоту победителей и призеров муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников:

– Один победитель (1 место), до двух призеров (2 и 3 место).

– Два победителя (1 место), до четырех призеров (2 и 3 место), в случае если муниципальный этап проводится раздельно среди юношей и девушек.

– В случае если несколько участников муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету набрали одинаковое количество баллов и претендуют на победное или призовые места, предметное жюри Олимпиады проводит повторную проверку олимпиадных работ указанных участников с целью подтверждения выставленных баллов. Если количество баллов после повторной проверки остается неизменным, то по решению жюри участники признаются победителями или призерами муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.

2.6. Требования к организации и проведению олимпиады в 2019-2020 учебном году по каждому общеобразовательному предмету, разработанные региональными предметно-методическими комиссиями.

2.7. Форму заявки на участие обучающихся образовательных организаций города Радужный в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников в 2019-2020 учебном году (приложение 4).

2.8. Образец поощрительной грамоты победителя муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (приложение 5).

2.9. Образец поощрительной грамоты призера муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (приложение 6).

2.10. Список распределения по пунктам проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников граждан, осуществляющих общественное наблюдение при проведении школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников и (или) рассмотрении апелляций в 2019-2020 учебном году на территории города Радужный (приложение 7).

3. Назначить руководителями ПП МЭО руководителей общеобразовательных организаций-пунктов проведения МЭО согласно приложению 2 к настоящему приказу.

4. Муниципальному координатору Олимпиады, главному эксперту отдела общего образования управления образования администрации города Радужный Ровской Л.А. обеспечить:

4.1. Получение и хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету в соответствии с законодательством Российской Федерации и соблюдение конфиденциальности о содержимом олимпиадных заданий.

4.2. Информирование руководителей общеобразовательных организаций города Радужный, участников Олимпиады и их родителей (законных представителей), общественность, общественных наблюдателей через размещение на официальном сайте управления образования администрации города Радужный о сроках и местах проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, результатах Олимпиады.

4.3. Кодирование (обезличивание) олимпиадных заданий для выдачи участникам Олимпиады.

4.4. Публикацию на официальном сайте управления образования администрации города Радужный протоколов жюри, рейтинговых списков победителей и призеров олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также сканированных копий олимпиадных работ победителей и призеров Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

4.5. Передачу в общеобразовательные организации поощрительных грамот победителей и призеров Олимпиады, благодарственных писем учителям, подготовившим победителей и призеров олимпиады в срок не позднее 28.12.2019.

5. Директору МАУ ДО «Компьютерная школа» В.А. Ткаченко обеспечить:

5.1. Условия своевременного и качественного тиражирования олимпиадных заданий по общеобразовательным предметам согласно количеству участников и датам проведения Олимпиады.

5.2. Формирование комплектов олимпиадных заданий в папки для участников и членов предметного жюри.

5.3. Соблюдение строгой конфиденциальности при тиражировании олимпиадных заданий, во избежание утечки информации, приводящей к искажению объективности результатов Олимпиады.

5.4. Оформление поощрительных грамот победителям и призерам Олимпиады и благодарственных писем учителям, подготовившим победителей и призеров Олимпиады в срок до 25.12.2019.

6. Руководителям ПП МЭО:

6.1. Создать условия для проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2019-2020 учебном году в соответствии с требованиями нормативных документов.

6.2. Обеспечить:

6.2.1. Предоставление участникам Олимпиады помещений для хранения личных вещей.

6.2.2. Размещение участников Олимпиады в ПП МЭО в аудиториях с посадочными местами из расчета 1 стол на одного участника.

6.2.3. Техническое сопровождение Олимпиады в соответствии с требованиями по проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады

школьников на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2019-2020 учебном году.

6.2.4. Помещения для размещения штаба и проверки работ участников Олимпиады и оформления документов по результатам проверки (обязательно наличие ПК и принтера).

6.2.5. Присутствие в ПП МЭО медицинского работника для оказания медицинской помощи участникам во время проведения Олимпиады по предмету.

6.2.6. Наличие организаторов вне аудитории в ПП МЭО в день проведения Олимпиады.

6.2.7. Безопасность участников в период Олимпиады.

6.3. Исключить возможность доступа в штаб и аудитории ПП МЭО работников общеобразовательной организации и обучающихся с момента начала Олимпиады до окончания процедуры заполнения протоколов.

7. Руководителям общеобразовательных организаций:

7.1. Довести до сведения участников Олимпиады информацию о месте, времени, продолжительности Олимпиады по общеобразовательным предметам.

7.2. Обеспечить:

7.2.1. Предоставление муниципальному координатору заявок на участие в Олимпиаде в срок не позднее 01.11.2019 в электронном виде.

7.2.2. Присутствие общественных наблюдателей в ПП МЭО в день проведения Олимпиады.

7.2.3. Явку организаторов и членов предметного жюри в ПП МЭО **к 09.35** часам в день проведения Олимпиады.

7.2.4. Явку участников в ПП МЭО **к 09.45** часам в день проведения Олимпиады.

7.2.5. Присутствие в ПП МЭО лиц, ответственных за сопровождение участников Олимпиады до окончания Олимпиады.

7.2.6. Наличие у участников Олимпиады:

- документов удостоверяющих личность,
- письменных принадлежностей (ручек с синими/черными чернилами),
- материально-технического обеспечения, необходимого для выполнения олимпиадных заданий, описанного в требованиях к проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам.

7.3. Назначить лиц ответственных за:

7.3.1. Сопровождение обучающихся к пункту проведения Олимпиады и обратно;

7.3.2. Хранение личных вещей и средств связи в случае их обнаружения у участников Олимпиады.

7.4. Предусмотреть отсутствие пароля для входа в операционную систему компьютеров, расположенных в ПП МЭО на всех этапах подготовки и проведения Олимпиады.

7.5. Рекомендовать участникам Олимпиады иметь при себе сменную обувь и питьевую воду.

8. Ответственность за выполнение п.п. 1, 4 приказа возложить на главного эксперта отдела общего образования управления образования Л.А. Ровскую, п. 5 – на директора МАУ ДО «Компьютерная школа» (В.А. Ткаченко), п.п. 6, 7 – на руководителей общеобразовательных организаций: МБОУ СОШ № 2 (Н.А. Вардия), МБОУ СОШ №3 (Е.В. Малафеева), МБОУ СОШ № 4 (М.А. Ящук), МБОУ СОШ № 5 (В.А. Базанов), МБОУ СОШ № 6 (Е.Г. Трофименко), МБОУ СОШ № 8 (Р.Н. Шаяхметова).

9. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника управления образования и молодежной политики Е.М. Пархоменко.

Начальник управления Н.М. Мелкумова

Приложение 2 к приказу УО
от «30» 10 2019 № 571

Состав предметного жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2019-2020 учебном году

Наименование общеобразовательного предмета/ дата проведения	Параллель классов	**Председатель** предметного жюри	Место работы	Члены предметного жюри	Место работы
География 20.11.2019	7	О.В. Голобородько	МБОУ СОШ № 3	Ю.В. Ахмадова	МБОУ СОШ № 8
				В.И. Семчишина	МБОУ СОШ № 5
	8	И.Л. Баранова	МБОУ СОШ № 6	Г.З. Каримова	МБОУ СОШ № 8
				Н.Х. Халилова	МБОУ СОШ № 5
	9	М.А. Мирошниченко	МБОУ СОШ № 5	С.В. Коломенская	МБОУ СОШ № 3
				А.Н. Ахматгалиева	МБОУ СОШ № 6
	10, 11	Л.Г. Белан	МБОУ СОШ № 5	Л.Н. Базанова	МБОУ СОШ № 2
				С.А. Палехина	МБОУ СОШ № 6
	10	Г.Ф. Каравдина	МБОУ СОШ № 8	Л.А. Кобзарева	МБОУ СОШ № 4

Российская Федерация
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра
Тюменской области
город Радужный

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РАДУЖНЫЙ

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА РАДУЖНЫЙ

П Р И К А З

от «22» марта 2019 г. **№ 132**

Об организации работы XIX
городской научно-практической
конференции «Шаг в будущее»

В рамках реализации муниципальной программы Муниципальная программа "Развитие образования в городе Радужный на 2019-2025 годы и на период до 2030 года" подпрограммы 2 «Успех каждого ребенка», утвержденной постановлением администрации города Радужный от 24.12.2018 №2224, в соответствии с планом работы управления образования и молодежной политики на 2018 – 2019 учебный год, утвержденным приказом управления образования и молодежной политики администрации города Радужный от 06.09.2018 №464, на основании приказа управления образования и молодежной политики администрации города Радужный от 19.02.2019 №77 «Об утверждении плана подготовки и положения о проведении XIX городской научно-практической конференции молодых исследователей «Шаг в будущее», в целях организованного и качественного проведения XIX городской научно-практической конференции молодых исследователей «Шаг в будущее»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести **28 марта 2019 года (четверг) в 10.00 часов на базе МБОУ СОШ №6** XIX городскую научно-практическую конференцию молодых исследователей «Шаг в будущее» (далее – Конференция).

2. Провести **29 марта 2019 года (пятница) в 14:00 часов в МБОУ СОШ №6** Фестиваль лучших работ научно-практической конференции молодых исследователей «Шаг в будущее» (далее – Фестиваль).

3. Утвердить:

3.1 состав участников симпозиумов Конференции (приложение 1);

3.2 состав экспертных комиссий (приложение 2);

3.3. программу проведения Конференции (приложение 3).

4. Директору МБОУ СОШ №6 Трофименко Е.Г. создать условия для открытия, работы симпозиумов XIX городской научно-практической конференции молодых исследователей «Шаг в будущее» и проведения Фестиваля лучших работ.

5. Руководителям образовательных организаций:

5.1 обеспечить явку участников на Конференцию согласно приложению 1;

5.2 освободить от работы и направить членов экспертных комиссий для оценивания докладов учащихся согласно приложению 2;

5.3 сформировать делегации от образовательных учреждений, не более 5 человек для работы Конференции и Фестиваля (кроме докладчиков, научных руководителей и экспертов);

5.4. назначить сопровождающих и возложить на них ответственность за жизнь и здоровье участников мероприятия в пути следования от ОО до МБОУ СОШ №6 и обратно, во время проведения мероприятия;

5.5.обеспечить прохождение инструктажа с несовершеннолетними по правилам безопасности поведения в пути следования и в период проведения мероприятия.

6. Ответственность за решение организационных вопросов по подготовке и проведению Конференции возложить на директора МАУ ДО «Компьютерная школа» В.А. Ткаченко, за координацию работы по проведению мероприятия - на начальника отдела дополнительного образования и воспитательной работы управления образования и молодежной политики Л.В. Медведко.

7. Ответственность за выполнение пункта 4 возложить на директора МБОУ СОШ№6 Е.Г. Трофименко, за выполнение пункта 5 настоящего приказа на руководителей образовательных организаций.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник управления Н.М. Мелкумова

Состав экспертных комиссий

XIX городской научно-практической конференции молодых исследователей «Шаг в будущее»

Симпозиум 1. Инженерные науки в техносфере настоящего и будущего
Харченко А.В., учитель технологии МБОУ СОШ №6 – председатель экспертной комиссии
Кононов Д.Е., мастер участка связи и ОПС ОАО «ВЭН»
Косенцева С.А., учитель физики МБОУ СОШ №3
Мигодина Е.А., учитель информатики МБОУ СОШ №3
Андрющенко В.А., учитель физики

Симпозиум 2. Естественные науки и современный мир
Белан Л.Г., заместитель директора МБОУ СОШ №5 – председатель экспертной комиссии
Левкевич Ю.Д., врач-терапевт
Семчишина В.И., учитель географии и биологии МБОУ СОШ №5
Пазыч Н.Ю., учитель физики МБОУ СОШ №5

Симпозиум 3. Математика и информационные технологии
Ефимова И.В., заместитель директора по ИКТ, учитель математики МБОУ СОШ №6 - председатель экспертной комиссии
Князев С.В., начальник службы АПП ОАО «ВЭН»
Лосева О.М., учитель информатики МБОУ СОШ №6
Кукузей Ж.М., учитель информатики МБОУ СОШ №2

Симпозиум 4. Социально-гуманитарные науки

Направление 4А История. Краеведение. Обществознание. Социология. Экономика. Культурология
Заика Н.Д., МБОУ СОШ №6 – председатель экспертной комиссии
Ащеулова Н.С., эксперт отдела экономического анализа и прогнозирования управления экономики и прогнозирования администрации г. Радужный
Костенкова О.Ю., учитель истории МБОУ СОШ №3
Назаренко С.Н., учитель истории и обществознания МБОУ СОШ №4
Стрельцова М.Г., заведующий отделом экскурсионно-массовой работы БМЦ

Направление 4 В Лингвистика. Филология. Психология
Дидикина Е.А., учитель английского языка МБОУ СОШ №4 – председатель экспертной комиссии
Суходолина Т.В., учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ №3
Гималетдинова Л.А., педагог-психолог МБОУ СОШ №8
Лейберова А.Н., учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ №6

Приложение 3
к приказу УОиМП

от «____» марта 2019 №___

Программа

XIX городской научно-практической конференции молодых исследователей «Шаг в будущее»

Место проведения: **МБОУ СОШ №6**

Дата проведения: **28 марта 2019г. (четверг)**

9:30-10:00	Регистрация участников конференции	**Холл** *(I этаж)*
10:00-10:20	Открытие конференции	**Актовый зал** *(III этаж)*
10:00-10:20	Организационное собрание председателей экспертных комиссий	**Кабинет 2-6** *(II этаж)*
10:30-13:30	Подготовка участников к публичной защите, работа секций	
Симпозиум	1. Инженерные науки в техносфере настоящего и будущего	**Кабинет 3-5** *(III этаж)*
	2. Естественные науки и современный мир	**Кабинет 3-6** *(III этаж)*
	3. Математика и информационные технологии	**Кабинет 3-7** *(III этаж)*
	4. Социально-гуманитарные науки	
Направления	4А. История. Краеведение. Обществознание. Социология. Экономика. Культурология	**Кабинет 2-5***(II этаж)*
	4В. Лингвистика. Филология. Психология	**Кабинет 1-3***(I этаж)*
13:30-15:00	Заседание экспертных комиссий по подведению итогов	
	Сдача документов и протоколов	**Кабинет 2-6** *(II этаж)*

Российская Федерация
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра
Тюменской области
город Радужный
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РАДУЖНЫЙ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА РАДУЖНЫЙ

П Р И К А З

от 30 января 2018 г. **№ 37**

О проведении муниципальных
конкурсов портфолио педагогов

В соответствии с планом работы управления образования и молодежной политики администрации города Радужный на 2017/2018 учебный год с целью выявления и представления педагогическому сообществу города Радужный достижений в области преподавания предметов учебного плана «иностранный язык», естественнонаучной предметной области

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отделу общего образования управления образования и молодежной политики администрации города Радужный (Е.М.Пархоменко) организовать проведение муниципальных конкурсов портфолио педагогов «Лучший портфолио учителя иностранного языка», «Лучший портфолио учителя естественнонаучной предметной области» (далее – Конкурсы).
2. Утвердить:
   2.1. Положение о муниципальных конкурсах портфолио педагогов (далее – Положение) (приложение 1).
   2.2. Состав оргкомитета Конкурсов (приложение 2).
3. Директору МАУ ДО «Компьютерная школа» обеспечить организационно-методическое и технологическое сопровождение Конкурсов.
4. Руководителям образовательных организаций МБОУ СОШ № 2 (В.А.Базанов), МБОУ СОШ № 3 (Е.В.Малафеева), МБОУ СОШ № 4 (В.В.Бондарь), МБОУ СОШ № 5 (А.И.Зубарев), МБОУ СОШ № 6 (Е.Г.Трофименко), МБОУ СОШ № 8 (Р.Н.Шаяхметова):
   4.1. Довести приказ до педагогических работников образовательной организации.
   4.2. Направить заявки на участие в Конкурсах, конкурсные материалы в сроки, установленные Положением.
5. Ответственность за исполнение пункта 1 возложить на специалиста-эксперта отдела общего образования управления образования и молодежной политики администрации города Радужный Е.М.Пархоменко, пункта 3 – на директора МАУ ДО «Компьютерная школа» В.А.Ткаченко, пункта 4 – на руководителей общеобразовательных организаций.
6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника управления образования и молодежной политики администрации города Радужный Г.Р.Авдееву.

Начальник управления Н.М. Мелкумова

Приложение 2
к приказу УОиМП
от от 30 .01.2018 №_37____

Состав оргкомитета муниципальных конкурсов портфолио педагогов

Е.М.Пархоменко	- **председатель оргкомитета**, специалист-эксперт отдела общего образования управления образования и молодежной политики администрации города Радужный
Члены оргкомитета:	
С.А.Зигаева	- заместитель директора МБОУ СОШ № 2
О.В.Суханова	- заместитель директора МБОУ СОШ № 3
О.В.Внукова	- заместитель директора МБОУ СОШ № 4
Л.Г.Белан	- заместитель директора МБОУ СОШ № 5
Н.А.Галыгина	- заместитель директора МБОУ СОШ № 6
Г.Ф.Каравдина	- заместитель директора МБОУ СОШ № 8
П.Н.Тульнев	- заместитель директора МАУ ДО «Компьютерная школа»